

Số: /TB-CCDS

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP tại Chi cục Dân số - KHHGD năm 2024

Căn cứ Bộ luật lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 6336/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Thông báo số 4013/TB-SNV ngày 19/12/2023 của Sở Nội vụ Hà Nội về thông báo chỉ tiêu biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-CCDS ngày 29/01/2024 của Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội về việc tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP tại Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội.

Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP tại Chi cục Dân số - KHHGD năm 2024 với các nội dung như sau:

I. Về chỉ tiêu tuyển dụng

- Tổng số hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP tuyển dụng năm 2024: 02 người.

- Vị trí tuyển dụng: Nhân viên phục vụ

II. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn tham gia dự tuyển

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

1.1. Đối tượng

- Nam hoặc Nữ có đủ năng lực, trình độ theo yêu cầu của đơn vị.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;
- c) Có đủ sức khỏe để làm việc;
- d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- g) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm đã được phê duyệt.

2. Yêu cầu hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin làm hợp đồng.
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật theo mẫu quy định, có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú, có thời hạn không quá 01 năm so với thời điểm đăng ký tuyển dụng.
- Bản sao giấy khai sinh (có công chứng)
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có công chứng).
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn không quá 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Bản sao hộ khẩu thường trú (có công chứng).
- Bản sao công chứng sổ bảo hiểm và các quyết định lương (đối với những người đã có thời gian công tác tại các cơ quan, đơn vị nhà nước hoặc doanh nghiệp nhà nước).
- 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên hệ.
- 02 ảnh cỡ 4x6 cùng loại chụp trong thời gian 06 tháng trở lại đây và ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh ở mặt phía sau ảnh.

** Ghi chú:*

- Người nộp hồ sơ dự tuyển phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ của mình; hồ sơ dự tuyển không trả lại cho cá nhân.
- Nếu trong hồ sơ khai không trung thực thì sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển.

III. Hình thức tuyển dụng, cách xác định người trúng tuyển

1. Việc tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ thực hiện thông qua hình thức xét tuyển, dựa trên kết quả xét hồ sơ dự tuyển.

2. Lệ phí xét tuyển

Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội không thu lệ phí xét tuyển hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ.

3. Cách xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển là người đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện về hồ sơ, đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm “Nhân viên phục vụ”.

- Trong trường hợp có nhiều người có hồ sơ đáp ứng với tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định thì xét tuyển dựa trên thứ tự ưu tiên như sau:

- Là người có hộ khẩu thường trú đang sinh sống tại địa bàn tuyển dụng.

- Người có tuổi đời còn trẻ so với tuổi lao động, đã có thâm niên công tác tại vị trí cần tuyển

- Con liệt sĩ;

- Con thương binh;

- Con của người hưởng chính sách như thương binh;

VI. Thời gian tổ chức thực hiện

1. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong thời hạn là 15 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai tại cơ quan và Website của Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp Hồ sơ dự tuyển tại Phòng Tổ chức - Hành chính Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội (Số 22 phố Lý Thái Tổ, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội). Điện thoại liên hệ: 024.38264785.

3. Thông báo kết quả xét tuyển hồ sơ

Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội sẽ có thông báo chi tiết cụ thể sau.

Trên đây là thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2024 của Chi cục Dân số - KHHGD Hà Nội.

Nơi nhận:

- Sở Y tế HN;
- Ban lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng thuộc Chi cục;
- Lưu: VT, TCHC.HOA

CHI CỤC TRƯỞNG

Vũ Duy Hưng

